

Směrnice ÚVR stanovující bližší podmínky založení ZO

(Tato Směrnice byla schválena Ústřední výkonnou radou ČSOP dne 5. 6. 2010 (nahrazuje stejnojmennou směrnici schválenou dne 1. 7. 2010) a změněna byla dne 22. 10. 2016.)

Závazný postup při založení základní organizace ČSOP

Základní organizace ČSOP (dále jen ZO) vzniká usnesením ustavující schůze. Pro ustavení je třeba nejméně 5 osob starších 18 let. Ustavení ZO podléhá povinné registraci Ústřední výkonnou radou ČSOP (dále jen ÚVR). V rámci registrace přidělí ÚVR základní organizaci registrační číslo, které není povinnou součástí názvu ZO. Usnesení o ustavení ZO nabývá účinnosti až okamžikem registrace ZO u ÚVR.

1. Ustavující schůze

Zápis z ustavující schůze musí obsahovat tyto povinné náležitosti:

- a) datum a místo konání schůze
- b) prezenční listina účastníků schůze a seznam budoucích členů ZO včetně jejich adres, dat narození a typu členství v budoucí ZO (výdělečně činná osoba, nevýdělečně činná, nad 70 let, rodinný člen, dítě, člen budoucího MOP)
- c) musí zde být jasně deklarováno, že přítomní se rozhodli založit ZO
- d) seznam zvolených činnovníků přípravného výboru ZO (včetně jejich adres, dat narození a operativního spojení) - předsedy ZO, hospodáře, dalšího člena výboru a případně revizora. 1 osoba nemůže vykonávat zároveň dvě z těchto funkcí. Přípravný výbor ZO se okamžikem registrace ZO u ÚVR mění ve výbor ZO.
- e) název a adresu sídla ZO
- f) předpokládaná činnost ZO
- g) kontaktní adresa ZO
- h) originál podpisu nejméně dvou činnovníků ZO

K zápisu z ustavující schůze ZO lze částečně využít formulář Žádost o registraci nové základní organizace ČSOP, který je přílohou této směrnice a na požádání ho rozesílá Kancelář ÚVR.

Povinnými přílohami zápisu z ustavující schůze ZO musí být:

- písemný souhlas osoby zvolené předsedou ZO s výkonem funkce, úředně ověřeně podepsaný, (Prohlášení člena statutárního orgánu)
- písemný souhlas majitele nemovitosti, ve které má ZO sídlo, s umístěním sídla ZO, úředně ověřeně podepsaný. (Souhlas vlastníka s umístěním sídla ZO ČSOP)

2. Registrace ZO

- a) Zápis z ustavující členské schůze s povinnými přílohami zašle přípravný výbor ZO na ÚVR. Současně zašle i podepsanou výši odvodů ZO z členských příspěvků. Na základě doložených dokumentů „Zápis ze schůze, Prohlášení člena statutárního orgánu, Souhlas vlastníka s umístěním sídla ZO ČSOP“ ÚVR zažádá Kancelář ÚVR o přidělení IČ pro novou ZO u Městského soudu v Praze. Po jeho přidělení kancelář ÚVR obratem vystaví registrační list této nové ZO.
- b) Vymezení působnosti ZO pro požadování informací a účast ve správních řízeních podle § 70, zákona č. 114/1992 Sb. v registračním listě se řídí směrnici ÚVR ČSOP O účasti ČSOP ve správních řízeních.

3. Důvody nezaregistrování ZO

V odůvodněných a zvláště závažných případech může ÚVR odmítnout zaregistrování nové ZO, žadateli zašle do 30 dnů písemné oznámení a zdůvodnění tohoto kroku.

Příloha Směrnice ÚVR stanovující bližší podmínky založení ZO

- žádost o registraci základní organizace ČSOP
- písemný souhlas osoby zvolené předsedou ZO s výkonem funkce, úředně ověřeně podepsaný, (Prohlášení člena statutárního orgánu)
- písemný souhlas majitele nemovitosti, ve které má ZO sídlo, s umístěním sídla ZO, úředně ověřeně podepsaný. (Souhlas vlastníka s umístěním sídla ZO ČSOP)



ŽÁDOST O REGISTRACI

základní organizace Českého svazu ochránců přírody (na základě § 13, odst. 2 Stanov ČSOP)

1. USTAVUJÍCÍ SCHŮZE

Ustavující schůze zájemců o založení základní organizace ČSOP se sešla:

dne: v (místo): za účasti (počet): osob.

Zúčastnění zakládají základní organizaci ČSOP pod názvem: **Český svaz ochránců přírody**

kteřá bude sídlit na adrese: PSČ:

obecní úřad: okres: kraj:

2. ČINOVNÍCI - Ustavující schůze zvolila tyto členy svého přípravného výboru (1 osoba nesmí vykonávat více jak 1 z následujících funkcí !)

předsedu	jméno, tituly:		datum narození:		
	adresa:		PSČ:		
telefon:		e-mail:		podpis*):	
hospodáře	jméno, tituly:		datum narození:		
	adresa:		PSČ:		
telefon:		e-mail:		podpis*):	
člena výboru	jméno, tituly:		datum narození:		
	adresa:		PSČ:		
telefon:		e-mail:		podpis*):	

revizora	jméno, tituly:	datum narození:	
	adresa:	PSC:	
telefon:	e-mail:	podpis ^{*)} :	

*) Svým podpisem vyjadřuji až do odvolání souhlas s tím, že ČSOP zařadí do své evidence a bude používat údaje telefon, fax, e-mail k uplatňování práv a povinností vyplývajících z mého členství podle Stanov ČSOP a k umožnění komunikace mezi členy ČSOP při realizaci programů ČSOP.

3. ODVODY Z ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ – CELKEM Kč, byla zaslány na účet ÚVR ČSOP číslo 34535011/0100 s variabilním symbolem platby dne:

4. PŘEDPOKLÁDANÉ OBORY ČINNOSTI (ZAŠKRTNĚTE)

a) praktická ochrana přírody **b)** práce s dětmi a mládeží **c)** ekologická výchova **d)** účast ve správních řízeních
e) jiné – vypište:

5. PŮSOBNOST ZO PRO POŽADOVÁNÍ INFORMACÍ A ÚČAST VE SPRÁVNÍCH ŘÍZENÍCH

Žádáme / nežádáme ^{*)} o působnost jinou, než je **správní území obce, na kterém má naše ZO sídlo.** ^{**)}

*) nehodící se škrtněte

**) Žádost o jinou působnost spolu se zdůvodněním přiložte na zvláštním listě.

6. KONTAKTNÍ ÚDAJE ZO (budou zveřejněny)

Písemné informace pro ZO zasílejte na **výše uvedenou adresu** předsedy^{*)} hospodáře^{*)} člena výboru^{*)} revizora^{*)}

nebo na zde uvedenou poštovní adresu:

Pro rychlý kontakt na nás využijte **telefon:** **fax:** **e-mail:**

*) nehodící se škrtněte

Tento formulář, z obou stran vyplněný, prosíme zaslat na adresu:

Kancelář ÚVR ČSOP, Michelská 5, PRAHA 4, 140 00

V případě jakýchkoliv nejasností nás rovněž můžete kontaktovat na tel.: 222 516 115, 222 516 494 nebo e-mail: registrace@csop.cz.

Seznam zájemců o členství v základní organizaci ČSOP

Poznámky: 1. do kolonky **DP** (druh příspěvku) prosíme vepište jeden z těchto symbolů:

V - osoby výdělečně činné - **300 Kč**

N - osoby nevýdělečně činné - **100 Kč**

D - důchodce starší 70 let - **50 Kč**

R - rodinný člen (celá rodina dohromady **350 Kč**) – příslušníky jedné rodiny v následujícím seznamu graficky vyznačte (např. spojte čarou) a určete kontaktní osobu (např. kvůli zaslání pošty)

2. v případě nedostatku místa pokračujte na dalším listě

jméno, příjmení, tituly	adresa (včetně PSC)	datum narození	DP

jméno a příjmení
rodné příjmení.....
datum narození / r. č.
místo a okres narození
místo pobytu
bydliště (pokud se od místa pobytu liší).....

jako **předseda pobočného spolku:** (IČO)

a) prohlašuji, že splňuji podmínky stanovené pro členství v orgánu právnické osoby zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a že u mé osoby není dána žádná překážka pro výkon funkce člena statutárního orgánu spolku,

b) prohlašuji, že souhlasím se zápisem mé osoby do veřejného rejstříku.

V dne.....

Ověřený podpis:

.....

SOUHLAS VLASTNÍKA S UMÍSTĚNÍM SÍDLA ZÁKLADNÍ ORGANIZACE ČSOP

Jméno a příjmení:
Trvalé bydliště:
Rodné číslo/datum narození:.....

je vlastníkem nemovitosti na adrese:

ulice:.....

město:.....

PSČ:.....

Vlastník prohlašuje, že souhlasí s tím, aby bylo na výše uvedené adrese umístěno sídlo základní organizace Českého svazu ochránců přírody

V dne

.....
Podpis vlastníka